

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО КОМІСІЮ АВТОМОБІЛЬНОЇ ФЕДЕРАЦІЇ УКРАЇНИ З ПИТАНЬ РОЗВИТКУ**  
**ЕЛЕКТРИЧНОГО ТРАНСПОРТУ ТА ТРАНСПОРТНИХ ЗАСОБІВ НА АЛЬТЕРНАТИВНИХ**  
**ДЖЕРЕЛАХ ЕНЕРГІЇ**  
**(КЕТ ФАУ)**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Це «Положення про Комісії Автомобільної Федерації України з питань розвитку електричного транспорту та транспортних засобів на альтернативних джерелах енергії» (далі Положення) затверджується Президією ФАУ на виконання п. 3.18.9. Статуту ФАУ для організації досягнення мети і виконання статутних завдань ФАУ щодо розвитку електричних видів транспорту, в тому числі автомобільного, встановлює обов'язки та повноваження, порядок підготовки та прийняття рішень, структуру робочих органів та обов'язки членів Комісії Автомобільної Федерації України з питань розвитку електричного транспорту та транспортних засобів на альтернативних джерелах енергії (далі – КЕТ ФАУ).

1.2. ФАУ на підставі вимог Статуту, призначає КЕТ ФАУ і надає цій Комісії повноваження щодо прийняття рішень для застосування та забезпечення дії регламентуючих документів ФАУ щодо електричних та інших видів транспортних засобів на альтернативних джерелах енергії, в тому числі з метою:

- зменшення негативного впливу транспортних засобів та захисту оточуючого природнього середовища;
- забезпечення статутної діяльності ФАУ в сфері розвитку автомобілізації в сфері використання сучасних технологій у транспортних засобах;
- сприяння розвитку і пропаганді автомобільного руху, в тому числі популяризація використання електротранспорту та транспорту з використання альтернативних джерел енергії;
- гармонізації регламентуючих документів ФАУ з відповідними вимогами ФІА, інших міжнародних організацій, та чинним в Україні законодавством;
- сприяння проведенню автомобільних змагань з використанням електротранспорту та транспорту з використання альтернативних джерел енергії та забезпеченню безпеки при заняттях автомобільним спортом в Україні;
- сприяння виробникам, продавцям та споживачам-власникам електротранспорту та транспорту з використання альтернативних джерел енергії у задоволенні їх потреб та захист прав споживачів;
- сприяння розширенню мереж заправок для електротранспорту та транспорту з використання альтернативних джерел енергії;
- виконання інших обов'язків, покладених на КЕТ ФАУ цим Положенням та рішеннями Президії ФАУ.

При цьому питання, що мають безпосереднє відношення до затвердження та контролю по встановленню правил проведення змагань з автомобільного спорту на електромобілях та автомобілях, які використовують альтернативні джерела енергії і на які розповсюджується дія МСК ФІА та НСК ФАУ, знаходяться у компетенції Комісії автомобільного спорту ФАУ (КАС ФАУ) та відповідного

---

робочого органу для змагань з використанням електротранспорту та транспорту з використання альтернативних джерел енергії у складі КАС ФАУ.

- 1.3. У своїй діяльності КЕТ ФАУ підзвітна та підконтрольна Президії ФАУ та взаємодіє з Виконавчою дирекцією ФАУ та іншими робочими органами ФАУ.
- 1.4. Виконання покладених повноважень та обов'язків КЕТ ФАУ здійснюється у співпраці з членами ФАУ, відокремленими підрозділами ФАУ (ВП ФАУ) та організаціями – партнерами ФАУ шляхом:
  - залученням зацікавлених осіб до участі у робочих органах, створення яких передбачено цим Положенням;
  - залучення представників громадськості до обговорення проектів рішень;
  - аналізу усних та письмових звернень при визначенні планів роботи;
  - інформування зацікавлених осіб про прийняті рішення.
- 1.5. Для ознайомлення членів ФАУ з прийнятими рішеннями відповідний протокол засідання КЕТ ФАУ та Конференції КЕТ ФАУ протягом 3 робочих днів передається до Виконавчої дирекції ФАУ.  
Інформація про прийняті рішення оприлюднюється у відповідному розділі офіційного сайту ФАУ та доводиться до відома зацікавлених осіб в порядку, який встановлює КЕТ ФАУ.
- 1.6. З метою забезпечення участі у діяльності КЕТ ФАУ, члени ФАУ та організації, які уклали партнерський договір з ФАУ (далі – організації-партнери), зацікавлені у досягненні мети і виконанні статутних завдань ФАУ щодо розвитку електричного транспорту та транспортних засобів на альтернативних джерелах енергії, можуть у порядку, який встановлюється Президією ФАУ за поданням КЕТ ФАУ, зареєструватись учасником діяльності у сфері відповідальності КЕТ ФАУ, шляхом подання відповідної заяви до Виконавчої дирекції ФАУ (далі – зареєстровані учасники діяльності КЕТ ФАУ).
- 1.7. Для забезпечення виконання покладених повноважень та цього Положення, ФАУ призначає робочий орган ФАУ - Конференцію КЕТ ФАУ (далі – Конференція), яка складається з делегатів, до числі яких включаються всі зареєстровані учасники діяльності КЕТ ФАУ на день проведення Конференції, в тому числі:
  - постійні та асоційовані члени ФАУ;
  - представники організацій-партнерів.
- 1.8. Конференція скликається не рідше одного разу на рік:
  - рішенням КЕТ ФАУ з власної ініціативи або
  - на письмову вимогу не менш як 1/3 зареєстрованих учасників діяльності КЕТ ФАУ, або
  - рішенням Президії ФАУ.
- 1.9. До повноважень Конференції відноситься:
  - визначення основних напрямків діяльності КЕТ ФАУ у сфері повноважень, встановлених цим Положенням та для забезпечення досягнення мети діяльності ФАУ;
  - обрання Голови КЕТ ФАУ в порядку, встановленому цим Положенням;
  - призначення членів КЕТ ФАУ за поданням Голови КЕТ ФАУ;

- 
- заслуховування звітів Голови та членів КЕТ ФАУ щодо виконання покладених повноважень;
  - відкликання Голови та членів КЕТ ФАУ у випадку порушення ними цього Положення, Статуту та рішень Керівних органів ФАУ.
- 1.10. Рішення Конференції приймаються більшістю голосів присутніх делегатів Конференції, за принципом один зареєстрований учасник діяльності КЕТ ФАУ - член ФАУ або представник однієї організації-партнера – один голос.
- 1.11. Конференція може приймати рішення, якщо для участі у ній прибули та зареєструвались більше половини делегатів, присутніх та засіданні.
- 1.12. Чергові Конференції проводяться щорічно у терміни, встановлені рішенням попередньої Конференції, але не пізніше 13 місяців після проведення попередньої Чергової Конференції.
- 1.13. Рішення про проведення позачергової Конференції може бути прийнято КЕТ ФАУ, Президією ФАУ або Президентом ФАУ самостійно, якщо цього потребують інтереси ФАУ або забезпечення діяльності КЕТ ФАУ.
- 1.14. Для організації роботи на засіданні Конференції з числа делегатів обирається Голова та секретар Конференції.
- 1.15. Голова та склад КЕТ ФАУ призначається Конференцією з кандидатур, погоджених Президією ФАУ.  
Кандидатури на розгляд Президії ФАУ можуть пропонуватись:
- Членами Президії ФАУ,
  - Постійними членами ФАУ,
  - Головою КЕТ ФАУ,
  - Зареєстрованими учасниками діяльності КЕТ ФАУ.
- 1.16. У випадку порушення Головою та/або членами КЕТ ФАУ або Конференцією вимог законодавства, рішень Конференції ФАУ або Президії ФАУ, Статуту ФАУ, Президія ФАУ приймає рішення про відсторонення Голови та/або членів КЕТ ФАУ від виконання обов'язків, призначення виконуючого обов'язки Голови КЕТ ФАУ та скликання позачергової Конференції, до порядку денного якої вноситься питання про відповідальність Голови та членів КЕТ ФАУ.
- 1.17. Подання документації на розгляд та затвердження КЕТ ФАУ здійснюється за адресами:  
Виконавчої дирекції ФАУ: [office@fau.ua](mailto:office@fau.ua), 03134, м. Київ, вул. Симиренка, 36Б, офіс 404. та [e-mobility.ua@gmail.com](mailto:e-mobility.ua@gmail.com), 04211, м. Київ, пр. Героїв Сталінграду, 6, корпус 6, оф.46.

## **2. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ПОКЛАДЕНИХ ПОВНОВАЖЕНЬ ТА ОБОВ'ЯЗКІВ КЕТ ФАУ**

- 2.1. З метою виконання покладених повноважень та обов'язків КЕТ ФАУ:
- готує доповіді та рекомендації Президії ФАУ щодо розвитку та популяризації електротранспорту та транспорту з використання альтернативних джерел

---

енергії, в тому числі змагань з автомобільного спорту та заходів автомобільного туризму;

- розробляє проекти, програми розвитку електротранспорту та транспорту з використання альтернативних джерел енергії, здійснює поточний контроль за їх виконанням;
- сприяє розвитку інфраструктури зарядних станцій;
- сприяє розвитку міжнародного співробітництва у сфері розвитку електротранспорту та транспорту з використання альтернативних джерел енергії;
- сприяє проведенню заходів з популяризації електричного та екологічно чистого транспорту;
- розробляє вимоги до заходів, що проводяться ФАУ, під контролем або за дозволом ФАУ заходів з використанням електротранспорту та транспорту з використання альтернативних джерел енергії, крім змагань з автомобільного спорту;
- формує та затверджує частину Календарного плану заходів ФАУ, яка включає заходи, з використанням електротранспорту та транспорту з використання альтернативних джерел енергії, крім змагань з автомобільного спорту, що проводяться ФАУ, під контролем або за дозволом ФАУ;
- вносить пропозиції Президії ФАУ щодо вдосконалення порядку розвитку електричного транспорту та заходів з популяризації електромобілів;
- створює, в порядку, встановленому цим Положенням, постійні або тимчасові Комітети та робочі групи для підготовки до розгляду питань віднесених до компетенції КЕТ ФАУ;
- бере участь у розробці методичних, інформаційних та довідкових матеріалів ФАУ для автомобілістів, що використовують електротранспорт та транспорт з використання альтернативних джерел енергії,

- 2.2. Матеріально-технічне забезпечення діяльності КЕТ ФАУ здійснюється в порядку, встановленому цим Положенням.
- 2.3. Майно (кошти) КЕТ ФАУ є власністю ФАУ. КЕТ ФАУ не має окремого балансу. Доходи та витрати КЕТ ФАУ є складовими доходів та витрат ФАУ. КЕТ ФАУ користується та розпоряджається майном в порядку, встановленому чинним законодавством України, цим Положенням та рішеннями Президією ФАУ.
- 2.4. Виконавча дирекція ФАУ може відкрити окремий поточний рахунок КЕТ ФАУ у визначеному ФАУ відділенні банку. При розпорядженні рахунком перший підпис надається Голові КЕТ ФАУ, право другого підпису надається співробітнику ФАУ, який відповідає за ведення бухгалтерського обліку ФАУ та КЕТ ФАУ.
- 2.5. КЕТ ФАУ не уповноважений на:
- нарахування, утримання або сплату до бюджетів податків, зборів, обов'язкових платежів від свого імені чи від імені іншого платника податків,
  - здійснення складання та подання податкової звітності податковим органам;
  - укладання трудових договорів (контрактів) з найманими особами;
  - нарахування або сплату заробітної плати;
  - ведення окремого балансу, бухгалтерського чи податкового обліку, крім звітності, встановленої цим Положенням.

- 
- 2.6. Джерелами надходження майна (коштів) КЕТ ФАУ є:
- майно (кошти) одержане від ФАУ, в тому числі як частина вступних, щорічних та цільових членських внесків членів ФАУ, зареєстрованих учасників діяльності КЕТ ФАУ, періодичність, розмір та порядок сплати яких визначається Президією ФАУ;
  - майно (кошти) передане КЕТ ФАУ членами ФАУ;
  - майно (кошти) одержане КЕТ ФАУ в установленому порядку від держави, органів місцевого самоврядування, територіальних громад, громадян, підприємств, установ та організацій, в тому числі зареєстрованих учасників діяльності КЕТ ФАУ, а також від іноземних держав та організацій, міжнародних організацій, осіб без громадянства, іноземців, як безповоротна фінансова допомога або добровільні внески, якщо інше не встановлено законодавством;
  - майно (кошти) одержане КЕТ ФАУ як благодійні пожертви;
  - майно (кошти) придбані КЕТ ФАУ за рахунок самостійно залучених коштів.
- 2.7. Кошти КЕТ ФАУ використовуються в межах його річного кошторису виключно для забезпечення діяльності КЕТ ФАУ та виконання рішень керівних органів ФАУ. Річний кошторис затверджується КЕТ ФАУ та подається Головою КЕТ ФАУ для погодження Президією ФАУ у складі річного кошторису ФАУ.
- 2.8. КЕТ ФАУ зобов'язаний періодично (один раз на місяць) до 10 числа місяця наступного за звітним місяцем надавати до Виконавчої дирекції ФАУ в електронному або письмовому вигляді звіт про використання коштів КЕТ ФАУ за формою, яку затверджує Виконавча дирекція ФАУ.

### **3. СТРУКТУРА РОБОЧИХ ОРГАНІВ КЕТ ФАУ**

- 3.1. Структура робочих органів КЕТ ФАУ складається з постійних Комітетів ФАУ та робочих груп КЕТ ФАУ, які створюються і діють в порядку, встановленому цим Положенням.
- 3.2. КЕТ ФАУ може створювати:
- 3.2.1. Постійні Комітети:
- Комітет ФАУ з питань організації заходів популяризації електротранспорту та транспорту з використання альтернативних джерел енергії;
  - Комітет ФАУ з питань розвитку інфраструктури зарядних станцій для електротранспорту та транспорту з використання альтернативних джерел енергії;
  - Комітет ФАУ з питань міжнародного співробітництва та взаємодії з органами влади в сфері розвитку електротранспорту та транспорту з використання альтернативних джерел енергії.
- Рішення про створення нових комітетів приймається на засіданні КЕТ ФАУ.
- 3.3. Організація і керівництво роботи КЕТ ФАУ покладено на Голову КЕТ ФАУ.
- 3.4. Голова КЕТ ФАУ на виконання цього Положення:
- здійснює загальне керівництво КЕТ ФАУ в тому числі організовує діяльність членів ФАУ для досягнення мети діяльності ФАУ, виконання рішень Конференції, Президії, Президента, Виконавчої дирекції ФАУ, внутрішніх актів (регламентних документів) ФАУ;

- 
- підписує рішення КЕТ ФАУ (оформлені шляхом складення протоколів засідань КЕТ ФАУ) та інші документи, прийняті або затверджені КЕТ ФАУ;
  - здійснює розподіл обов'язків між членами КЕТ ФАУ та дає відповідні доручення від імені КАС ФАУ;
  - забезпечує контроль виконання доручень, в межах відповідних рішень Президії ФАУ, Конференції та КЕТ ФАУ;
  - щорічно звітує Президії ФАУ та Конференції про діяльність КЕТ ФАУ, в тому числі щодо виконання рішень Президії ФАУ та Конференції;
  - призначає, за погодженням з Виконавчою дирекцією ФАУ та відповідним Комітетом ФАУ, Спостерігачів ФАУ на заходи з використанням електротранспорту та транспорту з використання альтернативних джерел енергії, що проводяться ФАУ, під контролем або за дозволом ФАУ.
  - на підставі довіреності, що видається ФАУ за підписом Президента ФАУ, представляє КЕТ ФАУ у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, юридичними особами приватного права, перед фізичними особами, здійснює інші дії за дорученням керівних органів ФАУ для досягнення мети діяльності ФАУ, форма та обсяг довіреності визначається Виконавчою дирекцією ФАУ;
  - у порядку, встановленому керівними органами ФАУ, має право першого підпису при розпорядженні розрахунковим рахунком призначеним для КЕТ ФАУ, підписує офіційну документацію, виконує дії від імені КЕТ ФАУ;
  - забезпечує відповідність діяльності КЕТ ФАУ Конституції України, чинному законодавству, Статуту ФАУ, рішенням керівних органів ФАУ та рішенням Конференції;
  - виконує інші повноваження, передбачені цим Порядком та надані рішенням Президії ФАУ.
- 3.5. Для організації своєї діяльності із свого складу КЕТ ФАУ обирає заступника Голови КЕТ ФАУ та призначає Секретаря КЕТ ФАУ. Обов'язки Секретаря КЕТ ФАУ можуть бути покладені на співробітника Виконавчої Дирекції ФАУ.
- 3.6. Заступник Голови КЕТ ФАУ виконує обов'язки Голови КЕТ ФАУ за його дорученням та в разі його тимчасової відсутності.
- 3.7. Секретар КЕТ ФАУ відповідає за ведення протоколів засідань, збереження робочої документації та здійснення контролю виконання рішень КЕТ ФАУ.
- 3.8. З метою забезпечення виконання покладених обов'язків та наданих повноважень, попереднього розгляду, обговорення та якісної підготовки проектів рішень КЕТ ФАУ, як правило з числа членів КЕТ ФАУ, рішенням КЕТ ФАУ утворюються постійні робочі групи та Секретаріат КЕТ ФАУ.
- 3.9. КЕТ ФАУ, при необхідності створює тимчасові робочі групи для підготовки окремих питань порядку денного засідань КЕТ ФАУ.
- 3.10. Робочі групи здійснюють свою діяльність колегіально в порядку, встановленому для Комітетів ФАУ.
- 3.11. Розподіл обов'язків робочих органів КЕТ ФАУ щодо забезпечення виконання покладених повноважень та підготовки проектів рішень КЕТ ФАУ (Додаток 1). КЕТ ФАУ своїм рішенням може вносити зміни та доповнення до наведених у

---

Додатку 1 та Додатку 2 повноважень та обов'язків шляхом їх затвердження Президією ФАУ за поданням КЕТ ФАУ.

3.12. В разі не створення або припинення, з будь-яких причин, діяльності Комітету ФАУ або робочої групи КЕТ ФАУ, їх обов'язки та повноваження, встановлені згідно цього Положення та іншими регламентуючими документами ФАУ, виконує безпосередньо КЕТ ФАУ.

#### **4. ОСНОВНІ ПРАВА, ОБОВ'ЯЗКИ І ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЧЛЕНА КЕТ ФАУ**

4.1. Член КЕТ ФАУ у своїй діяльності керується Конституцією України, чинним в Україні законодавством, Статутом ФАУ, рішеннями Конференцій, Президії та КЕТ ФАУ та цим Положенням.

4.2. Члени КЕТ ФАУ здійснюють діяльність на громадських засадах. За рішенням КЕТ ФАУ, в межах затвердженого кошторису та вимог законодавства, членам КЕТ ФАУ можуть компенсуватись видатки, необхідні для участі у засіданнях.

4.3. Президія ФАУ та КЕТ ФАУ може встановлювати умови усунення можливого конфлікту інтересів, при здійсненні своїх повноважень членом КЕТ ФАУ.

4.4. З метою виконання покладених на нього повноважень та обов'язків:

4.4.1. Член КЕТ ФАУ має право:

- а) брати участь у роботі КЕТ ФАУ;
- б) отримувати від ФАУ, КЕТ ФАУ, відокремлених підрозділів ФАУ, членів ФАУ, інформацію, необхідну йому для здійснення покладених обов'язків;
- в) знайомитись з всіма рішеннями КЕТ ФАУ, у тому числі у випадку, коли він не брав участі у засіданні;

4.4.2. Член КЕТ ФАУ зобов'язаний:

- а) Бути членом ФАУ, брати участь у засіданнях КЕТ ФАУ;
- б) сумлінно здійснювати повноваження члена КЕТ ФАУ, у тому числі виконувати повністю і у встановлений термін доручення КЕТ ФАУ та/або Голови КЕТ ФАУ, прийняті у межах їх повноважень;
- в) не розголошувати конфіденційну інформацію, яку він отримав при виконанні обов'язків члена КЕТ ФАУ.

4.5. На члена КЕТ ФАУ, рішенням Президії ФАУ або Конференції за поданням КЕТ ФАУ, може бути накладено стягнення за несумлінне відношення до виконання своїх обов'язків, в тому числі:

- не участь у діяльності КЕТ ФАУ, у тому числі відсутність на засіданнях без поважних причин;
- невиконання рішень та доручень КЕТ ФАУ та/або Голови КЕТ ФАУ, прийнятих у межах його повноважень;
- інше порушення цього Положення у тому числі Правил Чесної Гри ФАУ.

4.6. На члена КЕТ ФАУ може бути накладені наступні стягнення (причому в особливих випадках без покрокового збільшення):

- зауваження;
- попередження про часткову невідповідність;

- 
- тимчасове відсторонення від виконання обов'язків;
  - відсторонення від виконання обов'язків.

4.7. У випадку прийняття, рішенням КЕТ ФАУ, подання про відсторонення від виконання обов'язків щодо члена КЕТ ФАУ, такий член КЕТ ФАУ тимчасово, до прийняття відповідного рішення Президією ФАУ, відстороняється від виконання обов'язків члена КЕТ ФАУ, Комітетів ФАУ та робочих груп КЕТ ФАУ.

4.8. Член КЕТ ФАУ не бере участі у прийнятті рішень:

- при розгляді КЕТ ФАУ питання про звернення з клопотанням до Президії ФАУ про накладання на нього стягнення;
- при розгляді КЕТ ФАУ, Комітетами ФАУ або робочими групами КЕТ ФАУ питання про накладання на нього пеналізації.

## **5. ПЛАНУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗВІТНІСТЬ КЕТ ФАУ**

5.1. Діяльність КЕТ ФАУ, Комітету ФАУ та Робочої групи КЕТ ФАУ здійснюється на підставі планів робіт, які затверджуються КЕТ ФАУ.

5.2. План діяльності КЕТ ФАУ повинен забезпечувати підготовку проектів необхідних регламентуючих документів, виконання рішень Президії ФАУ, Конференції та повноважень і обов'язків, встановлених цим Положенням та включати заходи щодо:

- забезпечення статутної діяльності ФАУ в сфері розвитку електричного транспорту та транспортних засобів на альтернативних джерелах енергії;
- сприяння розвитку і пропаганді руху ЕТ;
- гармонізації регламентуючих документів ФАУ щодо руху ЕТ з відповідними вимогами міжнародних організацій та чинним в Україні законодавством;
- сприяння забезпеченню безпеки на заходах ЕТ в Україні;
- забезпечення методологічної єдності правил проведення заходів ЕТ;
- залучення зацікавлених осіб до участі у робочих органах, створення яких передбачено цим Положенням;
- залучення представників громадськості до обговорення проектів рішень;
- аналізу усних та письмових звернень при визначені планів роботи;
- інформування зацікавлених осіб про прийняті рішення;

5.3. За підсумками виконання планів комітети ФАУ та робочі групи КЕТ ФАУ подають для розгляду КЕТ ФАУ річні звіти про свою діяльність. За результатами розгляду річних звітів КЕТ ФАУ дає оцінку діяльності комітетів ФАУ та робочих груп КЕТ ФАУ.

5.4. КЕТ ФАУ щорічно подає на розгляд Президії ФАУ та Конференції звіт про свою діяльність, до якого вноситься інформація про заходи КЕТ ФАУ для виконання обов'язків та повноважень, встановлених цим Положенням та рішеннями Президії ФАУ.

## **6. ЗАСІДАННЯ ТА РІШЕННЯ КЕТ ФАУ**

6.1. КЕТ ФАУ здійснює свою діяльність в формі засідань. Засідання КЕТ ФАУ проводяться за затвердженим календарним планом та за потребою, але не рідше



---

2 разів на рік, які скликаються Головою КЕТ ФАУ або за вимогою не менше 1/3 членів КЕТ ФАУ - Секретарем КЕТ ФАУ.

- 6.2. Засідання вважається повноважними, якщо на ньому присутні не менше половини (з врахуванням умов п.6.3. Цього Положення) членів КЕТ ФАУ, в тому числі обов'язкова присутність на засіданні Голови, або за його дорученням - заступника Голови КЕТ ФАУ.
- 6.3. При неможливості бути присутнім на засіданні Член КЕТ ФАУ може шляхом подання особистої заяви на ім'я Голови КЕТ ФАУ передати свій голос іншому члену КЕТ ФАУ. Заява може бути подана у тому числі у вигляді електронного листа з електронної адреси, вказаної членам КЕТ ФАУ, як персональні адрес для проведення опитування, на адресу КЕТ ФАУ. Одному члену КЕТ ФАУ на одному засіданні може бути передано не більше 2 (двох) голосів.
- 6.4. Голови комітетів ФАУ та робочих груп КЕТ ФАУ (або їх заступники) можуть, за запрошенням Голови КЕТ ФАУ, брати участь у засіданнях КЕТ ФАУ (крім закритих) з правом дорадчого голосу по питаннях, які мають відношення до сфери діяльності цих органів.
- 6.5. В разі необхідності, КЕТ ФАУ може прийняти на розгляд питання, шляхом опитування членів КЕТ ФАУ з використанням телефону або електронних засобів зв'язку (електронної пошти, конференцій або інших систем документообігу). Питання розглядається у узгоджений з Головою КЕТ ФАУ термін.  
В цьому випадку рішення приймається при голосуванні більш ніж половиною членів КЕТ ФАУ за або проти шляхом опитування за термін не більш ніж 3 доби, від моменту оголошення голосування.  
Голосування шляхом опитування проводиться з дотриманням наступної процедури:
- а) Повідомлення електронною поштою, яке містить пропозицією затвердити проект рішення КЕТ ФАУ по питанню, що попередньо розглядалось КЕТ ФАУ, направляється Головою КЕТ ФАУ або за його дорученням Секретарем КЕТ ФАУ всім членам КЕТ ФАУ, за електронними адресами, вказаними членами КЕТ ФАУ як персональні адреси для проведення опитування;
  - б) Голова КЕТ ФАУ, або за його дорученням Секретар КЕТ ФАУ, до початку опитування, телефоном, попереджає членів КЕТ ФАУ про направлення проекту рішення, та після початку опитування перевіряє отримання надісланого проекту рішення;
  - в) При ненадходженні протягом 3 (трьох) діб, з дня направлення, письмових або усних (телефоном) заперечень, рішення вважається прийнятим;
  - г) У випадку тимчасової неможливості отримати повідомлення електронною поштою, або іншим прийнятим для члена КЕТ ФАУ шляхом, яка виникає у члена КЕТ ФАУ, термін проведення опитування може бути продовжений рішенням Голови КЕТ ФАУ;
  - д) У випадку наявності заперечень та виявлені необхідності внесення змін до проекту рішення запропонованого для прийняття опитуванням, за рішенням Голови КЕТ ФАУ процедура опитування може бути проведена повторно за іншим проектом рішення, або проект подається на розгляд засідання КЕТ ФАУ.  
Повний перелік рішень КЕТ ФАУ, прийнятих шляхом опитування, включається до Протоколу КЕТ ФАУ.

- 
- 6.6. У випадку, якщо Член КЕТ ФАУ не мав можливості отримати матеріали щодо питань, які включено до порядку денного засідання КЕТ ФАУ не пізніше ніж за 5 робочих днів до засідання, прийняття рішення по такому питанню, за вимогою такого члена КЕТ ФАУ, відкладається.
  - 6.7. Члени КЕТ ФАУ запрошуються для участі у засідання КЕТ ФАУ з використанням телефонного або електронних засобів зв'язку. Особи, які не є членами КЕТ ФАУ, можуть письмово (у тому числі з використанням електронних засобів зв'язку) запрошуватися на засідання КЕТ ФАУ за рішенням Голови КЕТ ФАУ.
  - 6.8. Рішення КЕТ ФАУ, крім рішень, які приймаються в порядку, встановленому п 6.5., приймаються простою більшістю членів КЕТ ФАУ, з врахуванням п. 6.3. цього Положення. При прийнятті рішень КЕТ ФАУ кожний член КЕТ ФАУ має один голос. При рівності голосів, голос Голови КЕТ ФАУ є вирішальним.
  - 6.9. Рішення КЕТ ФАУ оформлюються у формі Протоколу засідання КЕТ ФАУ, який підписує Голова КЕТ ФАУ або заступник Голови КЕТ ФАУ, якщо Голова КЕТ ФАУ не брав участь у засіданні, та особою, що виконує обов'язки секретаря засідання.
  - 6.10. Відповідальність за ведення протоколу покладається на Секретаря КЕТ ФАУ. Збереження протоколів засідань здійснюється у порядку, встановленому ФАУ.
  - 6.11. При розгляді персональних питань, або питань, які стосуються поведінки окремого члена КЕТ ФАУ, засідання КЕТ ФАУ проводяться у закритому режимі без запрошення осіб, які не мають прямого відношення до питання, що розглядається, якщо КЕТ ФАУ не прийме іншого рішення.
  - 6.12. За результатами прийняття рішення шляхом опитування Голова КЕТ ФАУ та Секретар КЕТ ФАУ складають та підписують відповідний Протокол КЕТ ФАУ, згідно прийнятого рішення шляхом опитування.
  - 6.13. Рішення КЕТ ФАУ вступають в силу з моменту його прийняття якщо КЕТ ФАУ не прийме іншого рішення.
  - 6.14. З метою забезпечення виконання рішень Секретар КЕТ ФАУ інформує всіх зацікавлених осіб про рішення КЕТ ФАУ шляхом їх публікації (оприлюднення) на офіційному сайті ФАУ – [www.fau.ua](http://www.fau.ua).

## **7. КОНТРОЛЬ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ РІШЕНЬ КЕТ ФАУ**

- 7.1. Контроль за здійсненням повноважень КЕТ ФАУ та дотриманням цього Положення здійснює Президія ФАУ.
- 7.2. Рішення КЕТ ФАУ, прийняті у межах повноважень, встановлених цим Положенням, обов'язкові для виконання членами ФАУ, співробітниками та органами ФАУ, в частині, яка їх стосується,
- 7.3. З метою забезпечення контролю за виконанням рішень КЕТ ФАУ до порядку денного кожного засідання КЕТ ФАУ вноситься інформація Секретаря КЕТ ФАУ про стан виконання рішень КЕТ ФАУ.

- 
- 7.4. Контроль за виконанням рішень КЕТ ФАУ покладається на Голову та Секретаря КЕТ ФАУ.
- 7.5. При виявленні невиконання рішень або доручень КЕТ ФАУ, особами або організаціями, на яких розповсюджується дія Статуту ФАУ, КЕТ ФАУ приймає рішення про їх відповідальність в межах, встановлених цим Положенням та звертається до Президії ФАУ з метою вжиття передбачених Статутом ФАУ заходів впливу на вказаних осіб та організацій.
- 7.6. КЕТ ФАУ має право в межах виконання встановлених цим Положенням повноважень, приймати обов'язкові для виконання вимоги до членів ФАУ, співробітників та органів ФАУ, організаторів та учасників заходів про:
- надання для безкоштовного використання, будь-яких документів, записів, протоколів та інших, у тому числі фото та відео, матеріалів, що можуть мати відношення до питань, що їх розглядає КЕТ ФАУ, які є у розпорядженні вказаних осіб, або наявність яких у розпорядженні вказаних осіб передбачена чинним в Україні законодавством або регламентуючими документами ФАУ;
  - надання усних або письмових пояснень які можуть мати відношення до виконання встановлених цим Положенням повноважень КЕТ ФАУ.
- 7.7. На виконання вимог Статуту ФАУ всі члени ФАУ, співробітники та органи ФАУ, організатори та учасники змагань зобов'язані виконувати вказані у п 7.6. вимоги та сприяти діяльності КЕТ ФАУ.

**РОЗПОДІЛ ОБОВ'ЯЗКІВ  
РОБОЧИХ ОРГАНІВ КЕТ ФАУ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ПОКЛАДЕНИХ  
ПОВНОВАЖЕНЬ**

**1. Секретаріат КЕТ ФАУ**

- підготовка плану робіт та засідань КЕТ ФАУ;
- забезпечення оприлюднення рішень КЕТ ФАУ;
- методичне забезпечення діяльності робочих органів;
- інформаційне забезпечення діяльності КЕТ ФАУ;
- підготовка пропозицій щодо розмірів внесків та кошторисів ФАУ;
- підготовка до розгляду питань щодо затвердження «Положення про комітети що працюють в рамках КЕТ ФАУ», складу Комітетів ФАУ та робочих груп КЕТ ФАУ, визначення їх обов'язків, порядок формування, звітності та забезпечення контролю за їх діяльністю;
- підготовка до розгляду питань щодо створення постійних або тимчасових робочих груп;
- контроль виконання рішень КЕТ ФАУ, у тому числі органами КЕТ ФАУ;

**2. Комітет ФАУ з питань організації заходів популяризації електротранспорту та транспорту з використання альтернативних джерел енергії:**

- підготовка до розгляду питань щодо проведення заходів не спортивного характеру;
- підготовка плану проведення заходів з популяризації електромобілів, виставок, шоу, освітніх заходів та їх внесення до Календарного плану ФАУ;
- підготовка до розгляду питань щодо здійснення моніторингу за фактичним станом розвитку електричного транспорту.

**3. Комітет ФАУ з питань розвитку інфраструктури зарядних станцій для електротранспорту та транспорту з використання альтернативних джерел енергії:**

- підготовка до розгляду питань щодо здійснення моніторингу за фактичним станом розвитку зарядної інфраструктури;
- проведення заходів, спрямованих на розвиток інфраструктури зарядних станцій для електротранспорту та транспорту з використання альтернативних джерел енергії;
- підготовка до розгляду питань щодо затвердження технічних вимог до зарядних станцій, створення регламентуючих документів щодо технічних вимог до зарядних пристроїв.

**4. Комітет ФАУ з питань міжнародного співробітництва та взаємодії з органами влади в сфері розвитку електротранспорту та транспорту з використання альтернативних джерел енергії:**

- підготовка до розгляду питань щодо співробітництва ФАУ з відповідними комітетами Міжнародної Автомобільної Федерації та органами законодавчої та виконавчої влади України.

---

Додаток 2  
до Положення про Комісію Автомобільної  
федерації України з питань розвитку  
електричного транспорту та транспортних  
засобів на альтернативних джерелах енергії

**СКЛАД**  
**Комісії Автомобільної федерації України з питань розвитку електричного**  
**транспорту та транспортних засобів на альтернативних джерелах енергії**  
**(КЕТ ФАУ)**  
Станом на \_\_\_\_\_ 2016 р.

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада у органі (постійне доручення)	Доручення у інших органах ФАУ, ФІА	Номер членської картки ФАУ	Адреса проживання	Номери контактних телефонів	Контактна електронна пошта	Основна діяльність (за межами ФАУ)	Примітка (наявність ліцензій)
----------	-----------------------------------	--	--	-------------------------------------	----------------------	-----------------------------------	----------------------------------	--	-------------------------------------