

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Президією Автомобільної Федерації України

Протокол від 17.01.2017 року

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО КОМІСІЮ АВТОМОБІЛЬНОГО СПОРТУ  
АВТОМОБІЛЬНОЇ ФЕДЕРАЦІЇ УКРАЇНИ**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Це «Положення про Комісію автомобільного спорту Автомобільної Федерації України» (далі Положення) затверджується Президією ФАУ на виконання п.4.13. Статуту ФАУ для організації досягнення мети і виконання статутних завдань ФАУ щодо автомобільного спорту, встановлює обов'язки та повноваження, порядок підготовки та прийняття рішень, структуру робочих органів та обов'язки членів Комісії автомобільного спорту ФАУ (далі - КАС ФАУ).

1.2. ФАУ на підставі ст.20.5. МСК ФІА та НСК ФАУ, призначає КАС ФАУ і надає цій Комісії функції щодо прийняття рішень для застосування та забезпечення дії НСК ФАУ та інших регламентуючих документів ФАУ щодо автомобільного спорту, в тому числі з метою:

- забезпечення статутної діяльності ФАУ в сфері автомобільного спорту;
- сприяння розвитку і пропаганді автомобільного спорту;
- гармонізації регламентуючих документів ФАУ щодо автомобільного спорту з відповідними вимогами ФІА та чинним в Україні законодавством;
- сприяння забезпеченню безпеки при заняттях автомобільним спортом в Україні;
- забезпечення методологічної єдності правил проведення змагань у всіх дисциплінах автомобільного спорту;
- виконання інших обов'язків, покладених на КАС ФАУ цим Положенням та рішеннями Президії ФАУ.

1.3. У своїй діяльності КАС ФАУ підзвітна та підконтрольна Президії ФАУ та взаємодіє з Виконавчою дирекцією ФАУ та іншими робочими органами ФАУ.

1.4. Виконання покладених повноважень та обов'язків КАС ФАУ здійснюється у співпраці з членами ФАУ, відокремленими підрозділами ФАУ та організаціями – партнерами ФАУ шляхом:

- залученням зацікавлених осіб до участі у робочих органах, створення яких передбачено цим Положенням;
- залучення представників громадськості до обговорення проектів рішень;
- аналізу усних та письмових звернень при визначенні планів роботи;
- інформування зацікавлених осіб про прийняті рішення.

1.5. Для ознайомлення членів ФАУ з прийнятими рішеннями відповідний протокол КАС ФАУ протягом 3 робочих днів передається в Виконавчій дирекцію ФАУ. Інформація про рішення КАС ФАУ оприлюднюється на відповідному розділі офіційного сайту ФАУ та доводиться до відома зацікавлених осіб в порядку, який встановлює КАС ФАУ.

1.6. Голова КАС ФАУ призначається Президією ФАУ за поданням Президента ФАУ. Склад КАС ФАУ щорічно затверджується рішенням Президії ФАУ за поданням Голови КАС ФАУ.

Із свого складу КАС ФАУ обирає заступника Голови КАС ФАУ та призначає Секретаря КАС ФАУ. Обов'язки Секретаря КАС ФАУ можуть бути покладені на співробітника Виконавчої дирекції ФАУ.

1.7. Матеріально-технічне забезпечення діяльності КАС ФАУ здійснюється Виконавчою дирекцією ФАУ в межах кошторису ФАУ.

1.8. Подання документації на розгляд та затвердження КАС ФАУ здійснюється за адресами Виконавчої дирекції ФАУ: kas@fau.ua або 03134, м. Київ, вул. Симиренка, 36 Б, офіс 404.

## **2. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ПОКЛАДЕНИХ ПОВНОВАЖЕНЬ ТА ОБОВ'ЯЗКІВ КАС ФАУ**

2.1. З метою виконання покладених повноважень та обов'язків КАС ФАУ:

- готує доповіді та рекомендації Президії ФАУ щодо стану розвитку автомобільного спорту;

- розробляє проекти, програми розвитку автомобільного спорту та здійснює поточний контроль за їх виконанням;

- вносить пропозиції Президії ФАУ щодо вдосконалення порядку реалізації спортивних повноважень ФАУ;

- готує матеріали для публікації спортивного щорічника ФАУ;

- вносить Президії ФАУ пропозиції щодо розмірів внесків та кошторисів ФАУ;

- затверджує НСК ФАУ і додатки до нього, Загальні Вимоги до всіх Чемпіонатів, Кубків, Трофеїв (Серій) та інших змагань ФАУ;

- затверджує, за поданням робочих органів КАС ФАУ, правила змагань у різних дисциплінах автомобільного спорту, загальні та стандартні регламенти змагань Чемпіонатів і Кубків України, за поданням зацікавлених осіб, загальні регламенти інших багатоетапних змагань, та на підставі «Звітів про автомобільне змагання», результати Чемпіонатів і Кубків України, інших багатоетапних змагань і подає на публікацію їх остаточні офіційні результати;

- затверджує, за поданням робочих органів КАС ФАУ та пропозиціями зацікавлених осіб, вимоги до об'єктів, на яких проводяться змагання з автомобільного спорту, та до заходів забезпечення безпеки під час проведення змагань у різних дисциплінах автомобільного спорту та вимоги до автомобілів та інших механічних транспортних засобів для автомобільного спорту, які допускаються на території України до участі у змаганнях з автомобільного спорту;

- затверджує, за запитами зацікавлених осіб, у тому числі за запитом Апеляційного Суду ФАУ, роз'яснення (інтерпретацію) НСК ФАУ та інших регламентуючих документів ФАУ щодо автомобільного спорту обов'язкові для володарів ліцензій та інших спортивних документів ФАУ, членів ФАУ, співробітників та органів ФАУ, в частині, яка їх стосується;

- затверджує «Правила чесної гри ФАУ», призначає Комітет «Правил Чесної Гри ФАУ», розглядає пропозиції щодо удосконалення правил та практики їх застосування та відзначає володарів ліцензії ФАУ відзнаками за підтримку та популяризацію «Правил Чесної Гри ФАУ»;

- накладає будь-яку, передбачену НСК ФАУ, пеналізацію, в тому числі безпосередню заборону на участь і виконання будь-яких функцій прямо або опосередковано у спортивних заходах або змаганнях, організованих прямо або опосередковано ФАУ або від її імені або відповідно до регламентів та рішень ФАУ, у випадку встановлення порушення регламентуючих документів ФАУ щодо автомобільного спорту, або за поведінку, яка, на розсуд КАС ФАУ, визнається як неправильна, явно образлива,

недоброзичлива чи несумісна із суспільними і спортивними нормами або така, що не сприяє окремому змаганню або автомобільному спорту в цілому, але не підпадає під жодне з визначень прямо вказаних у регламентуючих документах ФАУ;

- створює, в порядку, встановленому цим Положенням, постійні або тимчасові робочі групи для підготовки до розгляду питань віднесених до компетенції КАС ФАУ;

- затверджує «Положення про комітети що працюють в рамках КАС ФАУ», затверджує склад Комітетів ФАУ та робочих груп КАС ФАУ, визначає їх обов'язки, порядок формування, звітність та забезпечує контроль за їх діяльністю;

- встановлює дату закінчення подання заявок у Календарний план автомобільних змагань України, а також здійснює включення тих чи інших змагань у Чемпіонати, Кубки, Трофеї (Серії) України, затверджує Календарний план автомобільних змагань України на відповідний рік;

- затверджує форму «Звіту про автомобільне змагання», перелік і форму документів, які необхідні для підготовки та проведення змагань з автомобільного спорту;

- затверджує «Положення про спортивних суддів з автомобільного спорту», кваліфікаційні норми, методичні вказівки та програми підготовки офіційних осіб ФАУ, здійснює контроль за діяльністю атестаційних органів ФАУ та виконання вимог «Положення про спортивних суддів з автомобільного спорту»;

- щорічно затверджує, за поданням робочих органів КАС ФАУ, «Перелік офіційних осіб ФАУ, які мають право виконувати обов'язки Спортивного комісара, директора змагання, головного секретаря, технічного комісара та заступника директора змагання з питань безпеки, під час проведення змагання, включеного у залік Чемпіонату, Кубку, Трофею, (Серії) України»;

- затверджує, за поданням робочих органів КАС ФАУ, «Порядок встановлення рейтингів офіційних осіб ФАУ», таблиці Рейтингів офіційних осіб ФАУ та може встановлювати почесні суддівські звання, відзнаки, порядок нагородження ними та форми відповідних посвідчень;

- призначає щонайменше одного спортивного комісара до складу Колегії Спортивних Комісарів етапу Чемпіонату, Кубка, Трофею, (Серії) України;

- затверджує мінімальні розміри компенсації витрат на проїзд, проживання та харчування призначених ФАУ офіційних осіб змагання та інспекторів, а також розмір оплати їх роботи на змаганнях, які здійснюються за рахунок Організатора змагання;

- подає пропозиції до «Регламенту Апеляційного суду Автомобільної федерації України» та здійснює відбір та подання пропозицій Президії ФАУ щодо призначення Складу Апеляційного Суду ФАУ та Голови Апеляційного Суду ФАУ;

- здійснює контроль за дотриманням Апеляційним Судом ФАУ вимог НСК ФАУ та Регламенту Апеляційного Суду ФАУ;

- розглядає, в рамках процедури, встановленої Регламентом Апеляційного Суду ФАУ, клопотання про перегляд апеляції, а випадках, передбачених Регламентом Апеляційного Суду ФАУ, самостійно розглядає та приймає рішення по суті апеляції;

- затверджує «Положення про видачу ліцензій та інших спортивних документів ФАУ», кваліфікаційні та інші вимоги до осіб, які бажають отримати ліцензії та інші спортивні документи ФАУ, методичні вказівки та програми підготовки спортсменів та інших фахівців автомобільного спорту;

- виконує інші обов'язки та повноваження, передбачені рішенням Президії ФАУ, НСК ФАУ та регламентуючими документами ФАУ щодо автомобільного спорту.

2.2. КАС ФАУ за поданням Виконавчої дирекції ФАУ має право, тимчасово, до прийняття відповідного рішення Президією ФАУ, прийняти рішення про призупинення:

- видачі всіх спортивних документів та/або прийому заявок на проведення змагань від організацій, у діях яких наявні ознаки порушень НСК ФАУ під час проведення ними автомобільних заходів;
- здійснення спортивних повноважень відокремленими підрозділами ФАУ, які мають заборгованості з членських чи інших внесків або які неналежним чином здійснюють спортивні повноваження та обов'язки відокремленого підрозділу ФАУ на відповідній території.

### 3. СТРУКТУРА РОБОЧИХ ОРГАНІВ КАС ФАУ

3.1. Структура робочих органів КАС ФАУ складається з постійних профільних та дисциплінарних комітетів ФАУ та робочих груп КАС ФАУ, які діють у відповідності до «Положення про комітети що працюють в рамках комісії автомобільного спорту Автомобільної Федерації України», яке затверджує КАС ФАУ, та постійних і тимчасових робочих груп, які створюються і діють в порядку, встановленому цим Положенням.

3.2. КАС ФАУ може створювати:

3.2.1. Постійні профільні комітети: Комітет спортсменів ФАУ, Комітет офіційних осіб ФАУ, Комітет безпеки змагань та медицини ФАУ, Технічний комітет ФАУ.

3.2.2. Постійні дисциплінарні комітети ФАУ для кожної окремої дисципліни автомобільного спорту, передбаченої Правилами проведення спортивних змагань з автомобільного спорту або регламентуючими документами ФАУ щодо автомобільного спорту.

3.2.3. Робочі групи КАС ФАУ з дисципліни автомобільного спорту, у тому числі у складі постійних дисциплінарних комітетів.

3.3. Організація і керівництво роботою КАС ФАУ покладено на Голову КАС ФАУ.

3.4. Голова КАС ФАУ на виконання цього Положення:

- організовує діяльність КАС ФАУ;
- підписує рішення КАС ФАУ (оформлені шляхом складення протоколів засідань КАС ФАУ) та інші документи, прийняті або затверджені КАС ФАУ;
- здійснює розподіл обов'язків між членами КАС ФАУ та дає відповідні доручення від імені КАС ФАУ;
- забезпечує контроль виконання доручень, в межах відповідних рішень Президії та КАС ФАУ;
- щорічно звітує Президії ФАУ про діяльність КАС ФАУ, в тому числі щодо виконання рішень Президії ФАУ;
- призначає, за консультацією з Виконавчою дирекцією ФАУ та відповідним дисциплінарним комітетом ФАУ, Спостерігачів ФАУ на змагання, які проводяться у відповідності до НСК ФАУ, контролює повноту поданих звітів.

3.5. Заступник Голови КАС ФАУ виконує обов'язки Голови КАС ФАУ за його дорученням та в разі його тимчасової відсутності.

3.6. Секретар КАС ФАУ відповідає за ведення протоколів засідань, збереження робочої документації та здійснення контролю виконання рішень КАС ФАУ.

3.7. З метою забезпечення виконання покладених обов'язків та наданих повноважень, попереднього розгляду, обговорення та якісної підготовки проектів рішень КАС ФАУ, як правило з числа членів КАС ФАУ, рішенням КАС ФАУ утворюються постійні робочі групи:

- Секретаріат КАС ФАУ;
- Робоча група з регламентів та правил;
- Робоча група по Календарному плану та проведенню змагань;
- Контрольно-дисциплінарна робоча група;
- Робоча група з інформації та моніторингу;
- Робоча група з підготовки учасників спортивного процесу.

3.8. КАС ФАУ, при необхідності створює тимчасові робочі групи для підготовки окремих питань порядку денного засідань КАС ФАУ, в тому числі:

- Тимчасова робоча група з підготовки щорічного звіту КАС ФАУ для підготовки доповіді та рекомендації по розвитку автомобільного спорту;
- Тимчасова робоча група з підготовки програми розвитку для розробки програми розвитку автомобільного спорту;
- Інші тимчасові робочі групи для виконання обов'язків, покладених на КАС ФАУ Президією ФАУ.

3.9. Робочі групи здійснюють свою діяльність колегіально в порядку, встановленому для Комітетів ФАУ.

3.10. Розподіл обов'язків робочих органів КАС ФАУ щодо забезпечення виконання покладених повноважень та підготовки проектів рішень КАС ФАУ (Додаток 1). КАС ФАУ своїм рішенням може вносити зміни та доповнення до наведених у Додатку 1 повноважень та обов'язків.

3.11. При не створенні або припиненні, з будь-яких причин, діяльності Комітету ФАУ або робочої групи КАС ФАУ, їх обов'язки та повноваження, встановлені згідно цього Положення та іншими регламентуючими документами ФАУ, виконує безпосередньо КАС ФАУ.

#### **4. ОСНОВНІ ПРАВА, ОБОВ'ЯЗКИ І ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЧЛЕНА КАС ФАУ**

4.1. Член КАС ФАУ у своїй діяльності керується Конституцією України, чинним в Україні законодавством, Статутом ФАУ, рішеннями Конференцій, Президії та КАС ФАУ та цим Положенням.

4.2. Члени КАС ФАУ здійснюють діяльність на громадських засадах. За рішенням КАС ФАУ, в межах затвердженого кошторису ФАУ та вимог законодавства, членам КАС ФАУ можуть компенсуватись видатки, необхідні для участі у засіданнях.

4.3. Президія та КАС ФАУ може встановлювати умови усунення можливого конфлікту інтересів, при здійсненні свої повноважень членом КАС ФАУ.

4.4. З метою виконання покладених на нього повноважень та обов'язків:

4.4.1. Член КАС ФАУ має право:

- а) брати участь у роботі КАС ФАУ;
- б) отримувати від ФАУ, КАС ФАУ, відокремлених підрозділів ФАУ, членів та володарів ліцензій ФАУ, організацій, на яких розповсюджується дія НСК ФАУ, інформацію, необхідну йому для здійснення покладених обов'язків;

в) знайомитись з всіма рішеннями КАС ФАУ, у тому числі у випадку, коли він не брав участі у засіданні;

4.4.2. Член КАС ФАУ зобов'язаний:

а) брати участь у засіданнях КАС ФАУ;

б) сумлінно здійснювати повноваження члена КАС ФАУ, у тому числі виконувати повністю і у встановлений термін доручення КАС ФАУ та/або Голови КАС ФАУ, прийняті у межах їх повноважень;

в) не розголошувати конфіденційну інформацію, яку він отримав при виконанні обов'язків члена КАС ФАУ.

4.5. На члена КАС ФАУ, рішенням Президії ФАУ за поданням КАС ФАУ, може бути накладено стягнення за несумлінне відношення до виконання своїх обов'язків, в тому числі:

- не участь у діяльності КАС ФАУ, у тому числі відсутність на засіданнях без поважних причин;

- невиконання рішень та доручень КАС ФАУ та Голови КАС ФАУ, прийнятих у межах його повноважень;

- інше порушення цього Положення.

4.6. На члена КАС ФАУ може бути накладені наступні стягнення:

- зауваження;

- попередження про часткову невідповідність;

- тимчасове відсторонення від виконання обов'язків;

- відсторонення від виконання обов'язків.

4.7. У випадку прийняття, рішенням КАС ФАУ, подання про відсторонення від виконання обов'язків щодо члена КАС ФАУ, такий член КАС ФАУ тимчасово, до прийняття відповідного рішення Президією ФАУ, відстороняється від виконання обов'язків члена КАС ФАУ, Комітетів ФАУ та робочих груп КАС ФАУ.

4.8. Накладання пеналізації, передбаченої НСК ФАУ на члена КАС ФАУ – володаря ліцензії ФАУ здійснюється у загальному порядку.

4.9. Член КАС ФАУ не бере участі у прийнятті рішень:

- при розгляді КАС ФАУ питання про звернення з клопотанням до Президії ФАУ про накладання на нього стягнення

- при розгляді КАС ФАУ, Комітетами ФАУ або робочими групами КАС ФАУ питання про накладання на нього пеналізації.

## **5. ПЛАНУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗВІТНІСТЬ КАС ФАУ**

5.1. Діяльність КАС ФАУ, Комітету ФАУ та Робочої групи КАС ФАУ здійснюється на підставі планів робіт, які затверджуються КАС ФАУ.

5.2. План діяльності КАС ФАУ повинен забезпечувати підготовку проектів необхідних регламентуючих документів у терміни встановлені НСК ФАУ, виконання рішень Президії ФАУ та повноважень і обов'язків, встановлених цим Положенням та включати заходи щодо:

- забезпечення статутної діяльності ФАУ в сфері автомобільного спорту;

- сприяння розвитку і пропаганді автомобільного спорту;

- гармонізації регламентуючих документів ФАУ щодо автомобільного спорту з відповідними вимогами ФІА та чинним в Україні законодавством;

- сприяння забезпеченню безпеки при заняттях автомобільним спортом в Україні;
- забезпечення методологічної єдності правил проведення змагань у всіх дисциплінах автомобільного спорту;
- залучення зацікавлених осіб до участі у робочих органах, створення яких передбачено цим Положенням;
- залучення представників громадськості до обговорення проектів рішень;
- аналізу усних та письмових звернень при визначенні планів роботи;
- інформування зацікавлених осіб про прийняті рішення;

5.3. За підсумками виконання планів комітети ФАУ та робочі групи КАС ФАУ подають для розгляду КАС ФАУ річні звіти про свою діяльність.

За результатами розгляду річних звітів КАС ФАУ дає оцінку діяльності комітетів ФАУ та робочих груп КАС ФАУ.

5.4. КАС ФАУ щорічно подає на розгляд Президії ФАУ звіт про свою діяльність, до якого вноситься інформація про заходи КАС ФАУ для виконання обов'язків та повноважень, встановлених цим Положенням та рішеннями Президії ФАУ.

## **6. ЗАСІДАННЯ ТА РІШЕННЯ КАС ФАУ**

6.1. КАС ФАУ здійснює свою діяльність в формі засідань.

Засідання КАС ФАУ проводяться за затвердженим календарним планом та за потребою, але не рідше 2 разів на рік, які скликаються Головою КАС ФАУ або за вимогою не менше 1/3 членів КАС ФАУ - Секретарем КАС ФАУ.

6.2. Засідання вважається повноважними, якщо на ньому присутні не менше половини членів КАС ФАУ, в тому числі обов'язкова присутність на засіданні Голови або за його дорученням чи в разі тимчасової відсутності Голови - заступника Голови КАС ФАУ.

6.3. При неможливості бути присутнім на засіданні Член КАС ФАУ може шляхом подання особистої заяви на ім'я Голови КАС ФАУ, в тому числі у вигляді електронного листа з електронної адреси, вказаними членами КАС ФАУ, як персональні адреси для проведення опитування, на адресу КАС ФАУ, передати свій голос іншому члену КАС ФАУ. Одному члену КАС ФАУ на одному засіданні може бути передано не більше 2 (двох) голосів.

6.4. Голова Апеляційного Суду ФАУ, Голови комітетів ФАУ та робочих груп КАС ФАУ (або їх заступники) можуть, за запрошенням Голови КАС ФАУ, брати участь у засіданнях КАС ФАУ (крім закритих) з правом дорадчого голосу по питаннях, які мають відношення до сфери діяльності цих органів.

6.5. В разі необхідності, КАС ФАУ може прийняти рішення стосовно питань, які попередньо розглядалися на засіданні, шляхом опитування членів КАС ФАУ з використанням телефону або електронних засобів зв'язку. В цьому випадку рішення приймається при відсутності заперечень зі сторони членів КАС ФАУ. Голосування шляхом опитування проводиться з дотриманням наступної процедури:

а) Повідомлення електронною поштою, яке містить пропозицією затвердити проект рішення КАС ФАУ по питанню, що попередньо розглядалось КАС ФАУ, направляється Головою КАС ФАУ всім членам КАС ФАУ, за електронними адресами, вказаними членами КАС ФАУ, як персональні адреси для проведення опитування;

б) Голова КАС ФАУ до початку опитування телефоном попереджає членів КАС ФАУ про направлення проекту рішення та після початку опитування перевіряє отримання надісланого проекту рішення;

в) При ненадходженні протягом 3 (трьох) діб, з дня направлення, письмових або усних (телефоном) заперечень, рішення вважається прийнятим;

г) У випадку тимчасової неможливості отримати повідомлення електронною поштою, яка виникає у члена КАС ФАУ, термін проведення опитування може бути продовжений рішенням Голови КАС ФАУ;

д) У випадку наявності заперечень та виявлені необхідності внесення змін до проекту рішення запропонованого для прийняття опитуванням, за рішенням Голови КАС ФАУ процедура опитування може бути проведена повторно за іншим проектом рішення, або проект подається на розгляд засідання КАС ФАУ.

Повний перелік рішень КАС ФАУ, прийнятих шляхом опитування після попереднього засідання КАС ФАУ, включається до Протоколу наступного засідання КАС ФАУ.

6.6. У випадку, якщо Член КАС ФАУ не мав можливості отримати матеріали щодо питань, які включено до порядку денного засідання КАС ФАУ не пізніше ніж за 5 робочих днів до засідання, прийняття рішення по такому питанню, за вимогою такого члена КАС ФАУ, відкладається.

6.7. Члени КАС ФАУ запрошуються для участі у засідання КАС ФАУ з використанням телефонного або електронних засобів зв'язку.

Особи, які не є членами КАС ФАУ, можуть письмово (в т.ч. з використанням електронних засобів зв'язку) запрошуватися на засідання КАС ФАУ за рішенням Голови КАС ФАУ.

Особи, які є володарями ліцензій або інших спортивних документів ФАУ, зобов'язані з'явитись за запрошенням КАС ФАУ.

Неявка без поважної причини володаря ліцензії або іншого спортивного документу ФАУ за запрошенням КАС ФАУ є підставою для накладання пеналізації за неспортивну поведінку в порядку, встановленому НСК ФАУ.

6.8. Рішення КАС ФАУ, крім рішень, які приймаються в порядку, встановленому п 6.5., приймаються простою більшістю членів КАС ФАУ, з врахуванням п. 6.3. цього Положення. При прийнятті рішень КАС ФАУ кожний член КАС ФАУ має один голос. При рівності голосів, голос Голови КАС ФАУ є вирішальним.

6.9. Рішення КАС ФАУ оформлюються у формі Протоколу засідання КАС ФАУ, який підписує Голова КАС ФАУ або заступник Голови КАС ФАУ, якщо Голова КАС ФАУ не брав участь у засіданні, та особою, що виконує обов'язки секретаря засідання.

6.10. Відповідальність за ведення протоколу покладається на Секретаря КАС ФАУ. Збереження протоколів засідань здійснюється у порядку, встановленому ФАУ.

6.11. При розгляді персональних питань, або питань, які стосуються поведінки окремого члена ФАУ, засідання КАС ФАУ проводяться у закритому режимі без запрошення осіб, які не мають прямого відношення до питання, що розглядається, якщо КАС ФАУ не прийме іншого рішення.

6.12. За результатами прийняття рішення шляхом опитування Голова КАС ФАУ та Секретар КАС ФАУ складають та підписують відповідний Протокол КАС ФАУ, згідно прийнятого рішення шляхом опитування.



6.13. Рішення КАС ФАУ вступають в силу з моменту його прийняття якщо КАС ФАУ не прийме іншого рішення.

6.14. З метою забезпечення виконання рішень Секретар КАС ФАУ інформує всіх зацікавлених осіб про рішення КАС ФАУ шляхом їх публікації (оприлюднення) на офіційному сайті ФАУ – [www.fau.ua](http://www.fau.ua).

6.15. Рішення КАС ФАУ, обов'язкові для виконання у відповідності до НСК ФАУ.

## **7. КОНТРОЛЬ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ РІШЕНЬ КАС ФАУ**

7.1. Контроль за здійсненням повноважень КАС ФАУ та дотриманням цього Положення здійснює Президія ФАУ.

7.2. Рішення КАС ФАУ, прийняті у межах повноважень, встановлених цим Положенням, обов'язкові для виконання володарями ліцензій та інших спортивних документів ФАУ, членами ФАУ, співробітниками та органами ФАУ, в частині, яка їх стосується,

7.3. З метою забезпечення контролю за виконанням рішень КАС ФАУ до порядку денного кожного засідання КАС ФАУ вноситься інформація Секретаря КАС ФАУ про стан виконання рішень КАС ФАУ.

7.4. Контроль за виконанням рішень КАС ФАУ покладається на Голову та Секретаря КАС ФАУ.

7.5. При виявленні невиконання рішень або доручень КАС ФАУ, особами або організаціями, на яких розповсюджується дія НСК ФАУ, КАС ФАУ приймає рішення про відповідальність в межах НСК ФАУ вказаних осіб та організацій, в тому числі вигляді накладання передбаченої пеналізації.

7.6. При виявленні невиконання рішень або доручень КАС ФАУ, особами або організаціями, на яких розповсюджується дія Статуту ФАУ, КАС ФАУ приймає рішення про їх відповідальність в межах, встановлених цим Положенням та звертається до Президії ФАУ з метою вжиття передбачених Статутом ФАУ заходів впливу на вказаних осіб та організацій.

7.7. КАС ФАУ має право в межах виконання встановлених цим Положенням повноважень, приймати обов'язкові для виконання вимоги до володарів ліцензій та інших спортивних документів ФАУ, членів ФАУ, співробітників та органів ФАУ, організаторів та учасників змагань про:

- надання для безкоштовного використання, будь-яких документів, записів, протоколів та інших, у тому числі фото та відео, матеріалів, що можуть мати відношення до питань, що їх розглядає КАС ФАУ, які є у розпорядженні вказаних осіб, або наявність яких у розпорядженні вказаних осіб передбачена чинним в Україні законодавством або регламентуючими документами ФАУ;

- надання усних або письмових пояснень які можуть мати відношення до виконання встановлених цим Положенням повноважень КАС ФАУ.

7.8. На виконання вимог Статуту ФАУ та НСК ФАУ всі володарі ліцензій та інших спортивних документів ФАУ, члени ФАУ, співробітники та органи ФАУ, організатори та учасники змагань зобов'язані виконувати вказані у п 7.7. вимоги та сприяти діяльності КАС ФАУ.

Додаток 1 до  
Положення про  
Комісію автомобільного спорту  
Автомобільної Федерації України

**РОЗПОДІЛ ОБОВ'ЯЗКІВ  
РОБОЧИХ ОРГАНІВ КАС ФАУ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ  
ПОКЛАДЕНИХ ПОВНОВАЖЕНЬ ТА ПІДГОТОВКИ ПРОЕКТІВ РІШЕНЬ КАС ФАУ**

№ п/п	Назва робочого органу	Обов'язки робочих органів КАС ФАУ
<b>1</b>	<b>Постійні робочі групи</b>	
1.1.	Секретаріат КАС ФАУ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- підготовка плану робіт та засідань КАС ФАУ;</li> <li>- формування пропозицій порядку денного;</li> <li>- забезпечення оприлюднення рішень КАС ФАУ;</li> <li>- методичне забезпечення діяльності робочих органів;</li> <li>- інформаційне забезпечення діяльності КАС ФАУ;</li> <li>- підготовки публікації спортивного щорічника ФАУ;</li> <li>- підготовка пропозицій щодо розмірів внесків та кошторисів ФАУ;</li> <li>- підготовка до розгляду питань щодо затвердження «Положення про комітети що працюють в рамках КАС ФАУ», складу Комітетів ФАУ та робочих груп КАС ФАУ, визначення їх обов'язків, порядок формування, звітності та забезпечує контроль за їх діяльністю;</li> <li>- підготовка до розгляду питань щодо створення постійних або тимчасових робочих груп для підготовки до розгляду питань віднесених до компетенції КАС ФАУ;</li> <li>- контроль виконання рішень КАС ФАУ, у тому числі органами КАС ФАУ.</li> </ul>
1.2.	Робоча група з регламентів та правил	<ul style="list-style-type: none"> <li>- підготовка до розгляду питань щодо затвердження НСК ФАУ і додатки до нього, Загальні Вимоги до всіх Чемпіонатів, Кубків, Трофеїв (Серій) та інших змагань ФАУ, Правил проведення змагань з автомобільного спорту на території України та Положень про всеукраїнські змагання з автомобільного спорту, правил змагань у різних дисциплінах автомобільного спорту, загальні та стандартні регламенти змагань Чемпіонатів і Кубків України, інших багатоетапних змагань</li> <li>- підготовка до розгляду питань щодо затвердження вимог до об'єктів, на яких проводяться змагання з автомобільного спорту, та до заходів забезпечення безпеки під час проведення змагань у різних дисциплінах автомобільного спорту та вимоги до автомобілів та інших механічних транспортних засобів для автомобільного спорту, які допускаються на території України до участі у змаганнях з автомобільного спорту;</li> <li>- підготовка до розгляду питань щодо затвердження форму «Звіту про автомобільне змагання», перелік і форму документів, які необхідні для підготовки та проведення змагань з автомобільного спорту;</li> </ul>
1.3.	Робоча група по Календарному плану та проведенню змагань	<ul style="list-style-type: none"> <li>- підготовка до розгляду питань щодо встановлення дати закінчення подання заявок у Календарний план автомобільних змагань України, включення змагань у Чемпіонати, Кубки, Трофеї, Виклики (Серії) України, затвердження Календарного плану автомобільних змагань України;</li> <li>- підготовка до розгляду питань щодо затвердження мінімальних розмірів компенсації витрат на проїзд, проживання та харчування призначених ФАУ офіційних осіб змагання та інспекторів, а також розмір оплати їх роботи на змаганнях, які здійснюються за рахунок Організатора змагання;</li> <li>- підготовка до розгляду питань щодо призначення спортивного комісара до складу Колегії Спортивних Комісарів етапу Чемпіонату, Кубка, Трофея, Виклику (Серії) України;</li> </ul>

1.4.	Контрольно-дисциплінарна робоча група	<ul style="list-style-type: none"> <li>- підготовка до розгляду питань щодо накладання пеналізації, в тому числі безпосередню заборону на участь і виконання будь яких функцій прямо або опосередковано у спортивних заходах або змаганнях, організованих прямо або опосередковано ФАУ або від її імені або відповідно до регламентів та рішень ФАУ, у випадку встановлення порушення регламентуючих документів ФАУ щодо автомобільного спорту, або за поведінку, яка, на розсуд КАС ФАУ, визнається як неправильна, явно образлива, недоброзичлива чи несумісна із суспільними і спортивними нормами або така, що не сприяє окремому змаганням або автомобільному спорту в цілому, але не підпадає під жодне з визначень прямо вказаних у регламентуючих документах ФАУ.</li> <li>- підготовка до розгляду питань щодо узгодження пропозицій до «Регламенту Апеляційного суду ФАУ» підготовка відбору та подання пропозицій Президії ФАУ щодо призначення Складу Апеляційного Суду ФАУ та Голови Апеляційного Суду ФАУ;</li> <li>- підготовка до розгляду питань щодо здійснення контролю за дотриманням Апеляційним Судом ФАУ вимог НСК ФАУ та Регламенту Апеляційного Суду ФАУ;</li> <li>- підготовка пропозицій щодо розгляд, в рамках процедури, встановленої Регламентом Апеляційного Суду ФАУ, клопотання про перегляд апеляції, а випадках, передбачених Регламентом Апеляційного Суду ФАУ, самостійний розгляд та приймання рішення по суті апеляції;</li> <li>- підготовка до розгляду питань щодо затвердження, за запитами зацікавлених осіб, у тому числі за запитом Апеляційного Суду ФАУ, роз'яснень (інтерпретації) НСК ФАУ та інших регламентуючих документів ФАУ щодо автомобільного спорту обов'язкових для володарів ліцензій та інших спортивних документів ФАУ, членів ФАУ, співробітників та органів ФАУ, в частині, яка їх стосується;</li> <li>- підготовка до розгляду питань щодо затвердження «Правил чесної гри ФАУ», призначення Комітету «Правил Чесної Гри ФАУ», розгляд пропозицій щодо удосконалення правил та практики їх застосування та відзначення володарів ліцензії ФАУ відзнаками за підтримку та популяризацію «Правил Чесної Гри ФАУ»;</li> </ul>
1.5.	Робоча група з інформації та моніторингу	<ul style="list-style-type: none"> <li>- підготовка до розгляду питань щодо здійснення моніторингу за фактичного стану розвитку автомобільного спорту, підготовка доповідей та рекомендацій по розвитку автомобільного спорту.</li> <li>- попередній розгляд заяв та пропозицій членів ФАУ та партнерських організацій та підготовка рекомендацій для прийняття рішень КАС ФАУ;</li> <li>- підготовка до розгляду питань щодо внесення пропозицій Президії ФАУ щодо вдосконалення порядку реалізації спортивних повноважень ФАУ;</li> <li>- організація проведення обговорень проектів рішень КАС ФАУ та підготовка рекомендацій КАС ФАУ для прийняття рішень;</li> <li>- підготовка до розгляду питань щодо затвердження результатів Чемпіонатів і Кубків України, інших багатоетапних змагань та подання на публікацію їх офіційних результатів;</li> <li>- виконання інших обов'язків та повноважень, передбачених рішеннями Президії ФАУ, НСК ФАУ та регламентуючими документами ФАУ щодо автомобільного спорту.</li> </ul>

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО КОМІСІЮ АВТОМОБІЛЬНОГО СПОРТУ АВТОМОБІЛЬНОЇ ФЕДЕРАЦІЇ УКРАЇНИ**

1.6.	Робоча група з підготовки учасників спортивного процесу	<ul style="list-style-type: none"> <li>- підготовка до розгляду питань щодо затвердження «Положення про видачу ліцензій та інших спортивних документів ФАУ», кваліфікаційних та інших вимог до осіб, які бажають отримати ліцензії та інші спортивні документи ФАУ, методичні вказівки та програми підготовки спортсменів та інших фахівців автомобільного спорту</li> <li>- підготовка до розгляду питань щодо затвердження «Положення про спортивних суддів з автомобільного спорту», кваліфікаційних норм, методичних вказівок та програм підготовки офіційних осіб ФАУ, здійснення контролю за діяльністю атестаційних органів ФАУ та виконання вимог «Положення про спортивних суддів з автомобільного спорту»;</li> <li>- підготовка до розгляду питань щодо затвердження «Переліку офіційних осіб ФАУ, які мають право виконувати обов'язки Спортивного комісара, директора змагання, головного секретаря, технічного комісара та заступника директора змагання з питань безпеки, під час проведення змагання, включеного у залік Чемпіонату, Кубка, Трофею, Виклику (Серії) України»</li> <li>- підготовка до розгляду питань щодо затвердження «Порядку встановлення рейтингів офіційних осіб ФАУ», таблиці Рейтингів офіційних осіб ФАУ та встановлення почесних суддівських звань, відзнак, нагородження та форми відповідних посвідчень.</li> </ul>
2	<b>Тимчасові робочі групи</b>	
2.1.	Тимчасова робоча група з підготовки щорічного звіту	- підготовка до розгляду проекту доповіді та рекомендації по розвитку автомобільного спорту;
2.2.	Тимчасова робоча група з підготовки програми розвитку	- підготовка до розгляду питань щодо розробки проекту програми розвитку автомобільного спорту та здійснення поточного контролю за їх виконанням;
2.3.	Інші тимчасові робочі групи	- підготовка до розгляду питань щодо виконання інших обов'язків та повноважень, передбачених рішеннями Президії ФАУ, НСК ФАУ та регламентуючими документами ФАУ щодо автомобільного спорту.