

**РЕГЛАМЕНТ РОБОТИ
ПРЕЗИДІЇ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«АВТОМОБІЛЬНА ФЕДЕРАЦІЯ УКРАЇНИ»
(ФАУ)**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Цей «Регламент роботи Президії громадської організації «Автомобільна федерація України» (далі – Регламент) розроблено на підставі п. 4.2.15. Статуту ФАУ для організації здійснення повноважень Президією ФАУ (далі - Президія).
- 1.2. Президія - постійно діючий колегіальний керівний орган, який здійснює керівництво діяльністю ФАУ між Конференціями ФАУ.
- 1.3. Рішення Президії, прийняті у межах статутних повноважень, обов'язкові для виконання всіма членами ФАУ, керівними, консультативно-дорадчими та робочими органами ФАУ та її відокремленими підрозділами.
- 1.4. Президія підзвітна Конференції ФАУ, організовує дотримання вимог Статуту ФАУ та рішень Конференції ФАУ, у тому числі реалізацію програм та проектів, вирішує всі питання діяльності ФАУ крім тих, що входять до виключних повноважень Конференції та Ревізійної Комісії ФАУ
- 1.5. Діяльність Президії очолює Президент ФАУ.
- 1.6. Повноваження та обов'язки Президії визначені п. 4.2.17 Статуту ФАУ.

2. СТРУКТУРА ПРЕЗИДІЇ

- 2.1. З метою забезпечення виконання покладених обов'язків та наданих повноважень, попереднього розгляду, обговорення та якісної підготовки проектів рішень Президія, як правило з числа членів Президії утворюються постійні та тимчасові робочі групи.
- 2.2. У складі Президії утворюються наступні постійні робочі групи:
 - Супроводження діяльності виконавчих органів
 - Питання автомобільного спорту
 - Питання безпека дорожнього руху
 - Популяризація діяльності ФАУ, зовнішні комунікації
 - Питання автомобільного туризму
 - Програми для дітей та молоді
 - Питання захисту прав автомобілістів-споживачів
 - Питання технічного регулювання та стандартизації
 - Підготовка учасників дорожнього руху, в тому числі водіїв
 - Система дорожньої допомоги та підтримка учасників дорожнього руху
 - Співпраця з органами державної влади та місцевого самоврядування
 - Забезпечення взаємодії з відокремленими підрозділами ФАУ (далі - ВП ФАУ) та розвитку мережі ВП ФАУ

- Співпраця з ФІА та інституціями ФІА
 - Співпраця з Регіоном 1 ФІА (Європа) та партнерськими клубами Регіону 1
 - Міжнародні зв'язки за межами ФІА.
- 2.3. Діяльність робочої групи очолює Координатор робочої групи, який призначається Президією.
- 2.4. За дорученням Президента ФАУ на робочу групу покладається попередній розгляд пропозицій, запитів, скарг та інших звернень, які надходять до ФАУ та прийняття рішень за якими знаходиться у компетенції Президії та відповідної робочої групи.

3. ЗАСІДАННЯ ТА РІШЕННЯ ПРЕЗИДІЇ

3.1. ЗАСІДАННЯ ПРЕЗИДІЇ

- Засідання Президії проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на три місяці. Засідання Президії призначається Президентом ФАУ або рішенням не менше ніж половини членів Президії або за рішенням Ревізійної комісії ФАУ.
- Порядок денний засідання пропонується Президентом ФАУ, членами Президії, або Ревізійною Комісією ФАУ, у випадку коли вони призначають засідання, і затверджується рішенням Президії на засіданні.
- Члени Президії можуть інформуватися про засідання Президії повідомленням факсом, електронною поштою, кур'єрською службою, персонально під підпис.
- Головує на засіданні Президії Президент ФАУ, а за його відсутності – Перший віцепрезидент ФАУ або за рішенням Президії - один з членів Президії.
- Засідання Президії вважається повноважним, якщо на ньому присутня більшість членів Президії, за умови якщо члени Президії не пізніше ніж за 3 доби до дня проведення засідання попереджені письмово про час, місце проведення та пропозиції щодо порядку денного засідання Президії.
- У засіданнях Президії мають право брати участь з правом дорадчого голосу Почесні Президент та Віце-президенти ФАУ, члени Спостережної ради ФАУ, Ради Ветеранів ФАУ, почесні члени ФАУ, виконавчий директор ФАУ, Голова групи радників ФАУ, члени Ревізійної комісії ФАУ.
- Рішення Президії приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Президії. При рівності голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

3.2. РІШЕННЯ ШЛЯХОМ ОПИТУВАННЯ

- В разі необхідності, Президія може прийняти рішення стосовно питань, які попередньо розглядалися на засіданні, шляхом опитування членів Президії з використанням телефону або електронних засобів зв'язку. В цьому випадку рішення приймається при відсутності заперечень зі сторони членів Президії. Голосування шляхом опитування проводиться з дотриманням наступної процедури:
- Повідомлення електронною поштою, яке містить пропозицію затвердити, погоджений Президентом ФАУ, або особою, яка виконує його обов'язки, проект

рішення Президії з питання, що попередньо розглядалось на засіданні Президії, направляється Секретарем Президії всім членам Президії, за електронними адресами, вказаними членами Президії, як персональні адреси для проведення опитування;

- Секретар Президії до початку опитування телефоном попереджує членів Президії про направлення проекту рішення та після початку опитування перевіряє отримання надісланого проекту рішення;
- При ненадходженні протягом 3 (трьох) діб, з дня направлення, письмових заперечень, рішення вважається прийнятим;
- У випадку тимчасової неможливості отримати повідомлення електронною поштою, яка виникає у члена Президії, термін проведення опитування може бути продовжений рішенням Президента ФАУ;
- У випадку надходження заперечень та необхідності внесення змін до проекту рішення запропонованого для прийняття опитуванням, за рішенням Президента ФАУ, або особи, яка виконує його обов'язки, процедура опитування може бути проведена повторно за іншим проектом рішення, або проект подається на розгляд засідання Президії ФАУ;
- Процедура голосування шляхом опитування може проводитись також з використанням факсу, телефонного зв'язку або різних засобів зв'язку одночасно, при наявності підтвердження отримання членами Президії проекту рішення, щодо затвердження якого проводиться опитування.

3.3. ПРОТОКОЛ ЗАСІДАННЯ

- Рішення Президії оформляються протоколом який підписується Президентом або особою, яка виконує його обов'язки та секретарем Президії. Протоколи засідань Президії зберігаються Секретарем Президії.
- Рішення Президії оформляються протоколом який підписується Президентом або особою, яка виконує його обов'язки та секретарем Президії. Протоколи засідань Президії зберігаються Секретарем Президії.

3.4. З метою забезпечення координації планової діяльності передбачається проведення одного разу на 3 місяці спільного засідання Президії з одним з консультативно-дорадчим органом ФАУ.

6. ОСНОВНІ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ПРЕЗИДІЇ

6.1. З метою виконання покладених на нього обов'язків член Президії має право:

- брати участь у роботі Президії;
- отримувати від посадових осіб, співробітників та інших органів ФАУ та відокремлених підрозділів ФАУ інформацію, необхідну йому для здійснення покладених обов'язків;
- знайомитись зі всіма рішеннями Президії, у тому числі у випадку, коли він не брав участі у засіданні.

- 6.2. З метою виконання покладених на нього обов'язків член Президії зобов'язаний:
- брати участь у засіданнях Президії;
 - сумлінно здійснювати повноваження члена Президії, у тому числі виконувати повністю і у встановлений термін доручення Президії та/або Президента ФАУ, прийняті у межах їх повноважень;
 - не розголошувати конфіденційну інформацію про діяльність ФАУ, перелік якої встановлюється законодавством, рішенням Президії або оголошена такою на відповідному засіданні Президії ФАУ;
- 6.3. Член Президії:
- у своїй діяльності керується Конституцією України, чинним в Україні законодавством, Статутом ФАУ, рішеннями Конференції та Президії та цим Регламентом;
 - підзвітний Президії. Член Президії також підзвітний Конференції та Ревізійній комісії ФАУ;
 - виконує свої обов'язки на громадських засадах. За рішенням Президії, в рамках затвердженого кошторису може здійснюватися компенсація витрат, необхідних для виконання членом Президії своїх повноважень.

7. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 7.1. З метою забезпечення досягнення мети діяльності ФАУ та організації участі членів Президії у заходах ФАУ та у заходах за запрошенням інших організацій, в тому числі органів державної влади та місцевого самоврядування, участь у переговорах, в якості членів Президії, здійснюється виключно на підставі доручення Президента ФАУ та за погодженням з відповідною Робочою групою Президії, або на виконання рішення Президії.
- 7.2. Узагальнена інформація про результати кожного засідання Президії підлягає оприлюдненню на офіційному Інтернет сайті ФАУ не пізніше, ніж через 24 години після завершення засідання.
- 7.3. Щорічний звіт про діяльність Президії, підлягає оприлюдненню на засіданнях Конференції або на офіційному Інтернет сайті ФАУ протягом 30 днів з дня оголошення, але не пізніше 01 травня року, наступного за звітним.
- 7.4. Рішення, прийняте за поданою конкретною особою заявою, пропозицією, скаргою і т.і., доводяться до її відома особисто або поштою на електронну адресу, подану у відповідному зверненні, та до органу або посадової особи ФАУ у компетенції якої знаходиться виконання вказаного рішення.